

Factura Pequeño Contribuyente

NORA ILEANA, GONZÁLEZ CORTEZ DE PORTILLO

Nit Emisor: 53378261

NORA ILEANA GONZALEZ CORTEZ

CALLE CALVARIO zona 0, Sansare, EL PROGRESO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

2809A1EF-E75A-4479-A4D3-18B25BF61157

Serie: 2809A1EF Número de DTE: 3881452665

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 01:04:41

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 01:04:41

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3- 496, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-45-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 2809A1EF, número de DTE 3881452665, de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Nora Ileana González Cortez de Portillo, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-496 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-45-2024. Conste. El Progreso, 31 de agosto de 2024.

(f)

Nora Ileana González Cortez de Portillo
DPI:1919 68773 2101

(f)

Ing. Agr. Boris Mauricio Herrera Chacón
Jefe Sede Departamental
MAGA, EL PROGRESO



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722495999961	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 1:06 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/08/2024 01:04:41	
Emisor:	53378261	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	NORA ILEANA GONZALEZ CORTEZ	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	2809A1EF-E75A-4479-A4D3-18B25BF61157	
Serie:	2809A1EF	
Número del DTE:	3881452665	
Acuse de recibido:	FCID202420240801T01:04:4206:002809A1EFE75A4479A4D318B25BF61157	
Fecha de la consulta:	01/08/2024 01:06:32	
Estado:	Activo	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 01:06:41



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	53378261
NOMBRE	NORA ILEANA, GONZÁLEZ CORTEZ DE PORTILLO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-496
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-45-2024
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona Contratista:		Nora Ileana González Cortez de Portillo
Plazo de Contratación	Del:03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del:01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos.		Q. 6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental El Progreso

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detalla las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en el desarrollo de capacitaciones, en temas productivos agropecuarios para juventud rural.	Se brindó apoyo técnico en capacitación sobre la conmemoración del día del maíz con Grupo CADER Juvenil.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico para la conformación, de organizaciones formales para Jóvenes con enfoque de Empresa Asociativa Rural.	Se brindó apoyo técnico en capacitación y asistencia técnica en la elaboración de huerto escolar.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la conformación, de la Red departamental de Jóvenes Rurales.	Se brindó apoyo técnico en reunión técnica con extensionistas de Juventud Rural de cada AMER, en Sede Departamental.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en la información, de avance de metas físicas y memoria de labores relacionadas con Juventud Rural.	Se brindó apoyo técnico en la consolidación de avances de metas físicas mensuales de Juventud Rural a nivel Departamental.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en reunión de COAPED en el Municipio de Guastatoya.	100%	Finalizado

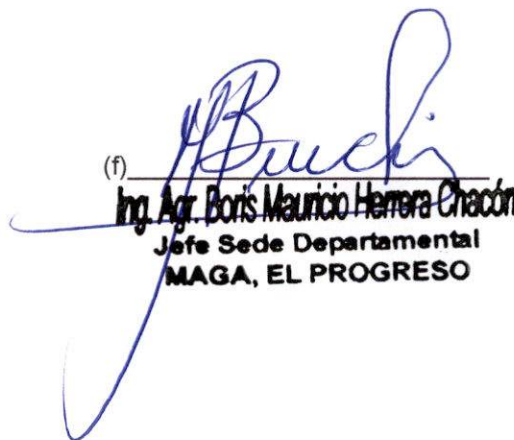
El Presente Informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f) _____
Nora Ileana González Cortez de Portillo
DPI: 1919 68773 2101
Celular: 53025076

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Boris Mauricio Herrera Chacón
Jefe Sede Departamental
MAGA, EL PROGRESO



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-496
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-45-2024
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Nora Ileana González Cortez De Portillo
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto pagado: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con noventa centavos		Q. 47,612.90
Prestados en:		Sede Departamental El Progreso

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en el desarrollo de capacitaciones, en temas productivos agropecuarios para juventud rural.	Se brindó apoyo técnico en la capacitación sobre la crianza de aves de patio con Grupo CADER Juvenil.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo técnico en capacitación en el día de la conmemoración contra el Trabajo Infantil.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico para la conformación, de organizaciones formales para Jóvenes con enfoque de Empresa Asociativa Rural.	Se brindó apoyo técnico en la actualización de datos, reorganización de grupo CADER Juvenil se promovió el proyecto de sembrar árboles frutales.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo técnico en capacitación y asistencia técnica en la elaboración de huerto escolar.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la conformación, de la Red departamental de Jóvenes Rurales.	Se brindó apoyo técnico en reunión técnica con extensionistas de Juventud Rural de cada AMER, en Sede Departamental.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo técnico en capacitación sobre organización formal.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en la información, de avance de metas físicas y memoria de labores relacionadas con Juventud Rural.	Se brindó apoyo técnico en la consolidación de avances de metas físicas mensuales de Juventud Rural a nivel Departamental.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo técnico en la capacitación sobre formatos a	100%	Finalizado

	información requerida del componente de Juventud Rural.		
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en la digitalización de datos de beneficiarios de cormos de plátano.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo técnico en la participación de reuniones mensuales de COAPED.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:


Se logró la organización de 4 grupos CADER Juvenil, donde se impartieron capacitaciones con temas de interés y relevancia en la juventud durante el período de contratación.

Se logró brindar asistencia técnica en la elaboración de huertos escolares e insecticidas orgánicos con grupos CADER Juvenil.

Se logró el llenado de listados y planillas para la entrega de semilla de maíz en el mes de junio, beneficiando a 95 agricultores, en el Municipio de Sansare.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Nora Ileana González Cortez De Portillo
 DPI: 1919 68773 2101
 Celular: 53025076

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) 
 M. Sc. Klemen Gamboa
 Viceministra de Seguridad
 Alimentaria y Nutricional



(f) 
 Ing. Agr. Boris Mauricio Herrera Chacon
 Jefe Sede Departamental
 MAGA, EL PROGRESO




 Ing. Agr. Mario Augusto Cano Lopez
 Director de Coordinación Regional y
 Extensión Rural
 MAGA

